

Guatemala, 29 de DICIEMBRE de 2017
Informe 08-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1766-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 318-2017, correspondiente al mes de diciembre de 2017**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0064 serie B.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesorar en el monitoreo permanente de procesos de adquisición en la página web GUATECOMPRAS para el cumplimiento en las publicaciones y en los plazos que establece la Ley de Contrataciones del Estado.
- Asesorar al Ministerio con actividades preventivas que permitan la adecuada gestión de las adquisiciones y contrataciones que se realizaran en el Ministerio de conformidad con su Plan Anual de Compras.
- Asesorar al Despacho Superior para la correcta formulación de acciones administrativas relacionadas con eventos de cotización, licitación y compras directas a realizarse por las Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- Asesorar en los procesos de contratación realizados o a realizarse por las Unidades Ejecutoras del Ministerio y presentar las recomendaciones pertinentes para fortalecer la gestión y el aseguramiento de calidad en los eventos.
- Asesorar en la adecuada presentación de documentos de respaldo de los eventos de adquisiciones que el Despacho Superior deba conocer para su aprobación.
- Otras actividades asignadas por el Ministro de Cultura y Deportes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en el monitoreo de los procesos de adquisiciones en las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la optimización de las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras, en función de la calidad del gasto.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a las acciones administrativas que mejoren la ejecución presupuestaria con los eventos de Cotización y Licitación Pública.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los procesos de contratación, mediante Cotización y Licitación Pública, para establecer parámetros de eficiencia en la gestión de los diferentes eventos de adquisiciones.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto al cumplimiento de la documentación de soporte que debe contener cada proceso de contratación, previo a ser aprobado por la Autoridad Superior del Ministerio, en aras de evitar los riesgos de hallazgos.
- Se asesoró en cuanto a la actualización de noticias que puedan generar notas de interés a la Autoridad Superior.



Jorge José Vizcaino Maldonado

Vo.Bo. 

Dr. José Luis Chea Urteola
Ministro de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de DICIEMBRE de 2017
Informe 09-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1766-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 318-2017**, correspondiente al período del **02 de mayo al 31 de diciembre del presente año**.

Actividades Realizadas:

MAYO

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisición en el sistema de información GUAATECOMPRAS para el cumplimiento de los plazos legales.
- Se asesoró al Ministro priorizando las adquisiciones plasmadas en el Plan Anual de Compras.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones correctivas en procesos de Licitación Pública No. MCD-DGA-CCMAA-LIC-01-2017, ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMA DE AMPLIFICACIÓN Y EQUIPO DE AUDIO PARA LA GRAN SALA EFRAIN RECINOS, CENTRO CULTURAL MIGUEL ANGEL ASTURIAS; Licitación Pública No. MCD-DGA-CCMAA-LIC-02-2017, ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE CONSOLAS DE MANEJO PARA EL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DE ESCENA PARA LA GRAN SALA EFRAÍN RECINOS Y DEL TEATRO DE CÁMARA HUGO CARRILLO.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas en proceso de Licitación Pública.
- Se asesoró al Despacho Superior entorno a la documentación a recopilar para dar respuesta a la citación realizada por el Diputado Orlando Blanco de la Bancada UNE.

- Se consultó medios de comunicación escrito para monitorear noticias que puedan causar algún impacto a la autoridad superior.

JUNIO

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones mediante las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la priorización de las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Licitación Pública siguientes: DGDR-DC-L-02-2017, para la Adquisición de Equipo de Cómputo; DGDR-DC-L-03-2017, para la Adquisición de vehículos livianos (5 pick ups, 2 buses, y 3 motocicletas); DGDR-DC-L-04-2017, para la Adquisición de vehículos pesados para uso en las diferentes actividades de los Programas Sustantivos a cargo de la Sección de Servicios Generales; DGDR-DC-L-05-2017, para la Adquisición de zapatos Deportivos, todos los eventos, corresponden a la Dirección General del Deporte y la Recreación del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se asesoró a la Dirección Administrativa Financiera del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Licitación Pública 01-2017, para la Adquisición de Combustible en Cupones y el 02-2017, para la Adquisición de Vehículos de Transporte; con el objeto de brindar las recomendaciones pertinentes para fortalecer la gestión y el aseguramiento de calidad en los eventos mencionados.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los documentos de respaldo de los eventos de adquisiciones que el mismo deba conocer para su aprobación.
- Se investigó medios de comunicación escrito para monitorear noticias que puedan causar algún impacto a la Autoridad Superior.

JULIO

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones en las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS, para dar seguimiento en todo el proceso administrativo y legal de los mismos.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la evaluación de necesidades y priorizar las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras definidos por las mismas con antelación.

- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Cotización y Licitación Pública, en cuanto al formulario de oferta que presentan los oferentes.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Cotización y Licitación Pública con el objeto de definir lineamientos que hagan eficaz y eficiente la gestión en los diferentes eventos de contratación.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los instrumentos legales adecuados que den soporte a los eventos de adquisiciones y contrataciones que la Autoridad Superior deba conocer para su aprobación.
- Se realizó un monitoreo en fuentes periodísticas con el objeto de tener conocimiento de noticias que puedan originar algún impacto a la Autoridad Superior.

AGOSTO

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones en las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS, para dar seguimiento en todo el proceso administrativo y legal de los mismos.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la evaluación de necesidades y priorizar las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras definidos por las mismas con antelación.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Cotización y Licitación Pública, en cuanto al formulario de oferta que presentan los oferentes.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Cotización y Licitación Pública con el objeto de definir lineamientos que hagan eficaz y eficiente la gestión en los diferentes eventos de contratación.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los instrumentos legales adecuados que den soporte a los eventos de adquisiciones y contrataciones que la Autoridad Superior deba conocer para su aprobación.

- Se realizó un monitoreo en fuentes periodísticas con el objeto de tener conocimiento de noticias que puedan originar algún impacto a la Autoridad Superior.

SEPTIEMBRE

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones en las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS, para dar seguimiento en todo el proceso administrativo y legal de los mismos.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la evaluación de necesidades y priorizar las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras definidos por las mismas con antelación.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Cotización y Licitación Pública, en cuanto al formulario de oferta que presentan los oferentes.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Cotización y Licitación Pública con el objeto de definir lineamientos que hagan eficaz y eficiente la gestión en los diferentes eventos de contratación.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los instrumentos legales adecuados que den soporte a los eventos de adquisiciones y contrataciones que la Autoridad Superior deba conocer para su aprobación.
- Se realizó un monitoreo en fuentes periodísticas con el objeto de tener conocimiento de noticias que puedan originar algún impacto a la Autoridad Superior.

OCTUBRE

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones en las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS, para dar seguimiento en todo el proceso administrativo y legal de los mismos.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la evaluación de necesidades y priorizar las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras definidos por las mismas con antelación.

- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Cotización y Licitación Pública, en cuanto a los requisitos fundamentales que se solicitan a los oferentes para presentar ofertas.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Cotización y Licitación Pública con el objeto de definir lineamientos que hagan eficaz y eficiente la gestión en los diferentes eventos de contratación, viabilizando la adjudicación de los proyectos.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los instrumentos legales adecuados que den soporte a los eventos de adquisiciones y contrataciones que la Autoridad Superior deba conocer para su aprobación, reduciendo los riesgos de hallazgos por parte de la Contraloría General de Cuentas.
- Se realizó un monitoreo permanente en fuentes de información para mantener actualizado el entorno noticioso que pueda generar notas de impacto e interés a la Autoridad Superior.

NOVIEMBRE

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones en las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS, para dar seguimiento en todo el proceso administrativo y legal de los mismos.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la evaluación de necesidades y priorizar las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras definidos por las mismas con antelación.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Cotización y Licitación Pública, en cuanto a los requisitos fundamentales que se solicitan a los oferentes para presentar ofertas.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Cotización y Licitación Pública con el objeto de definir lineamientos que hagan eficaz y eficiente la gestión en los diferentes eventos de contratación, viabilizando la adjudicación de los proyectos.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los instrumentos legales adecuados que den soporte a los eventos de adquisiciones y contrataciones que la Autoridad Superior deba conocer para su aprobación, reduciendo los riesgos de hallazgos por parte de la Contraloría General de Cuentas.

- Se realizó un monitoreo permanente en fuentes de información para mantener actualizado el entorno noticioso que pueda generar notas de impacto e interés a la Autoridad Superior.

DICIEMBRE

- Se asesoró en el monitoreo de los procesos de adquisiciones en las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUAATECOMPRAS.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la optimización de las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras, en función de la calidad del gasto.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a las acciones administrativas que mejoren la ejecución presupuestaria con los eventos de Cotización y Licitación Pública.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los procesos de contratación, mediante Cotización y Licitación Pública, para establecer parámetros de eficiencia en la gestión de los diferentes eventos de adquisiciones.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto al cumplimiento de la documentación de soporte que debe contener cada proceso de contratación, previo a ser aprobado por la Autoridad Superior del Ministerio, en aras de evitar los riesgos de hallazgos.
- Se asesoró en cuanto a la actualización de noticias que puedan generar notas de interés a la Autoridad Superior.


Jorge José Vizcaino Maldonado


Vo.Bo.
Dr. José Luis Chea Urruela
Ministro de Cultura y Deportes



Guatemala, 29 de DICIEMBRE de 2017
Informe 10-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados de Actividades**, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1766-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 318-2017**, correspondiente al período del **02 de mayo al 31 de diciembre del presente año**.

Resultados Obtenidos:

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones mediante las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS.
- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la evaluación de necesidades y priorizar las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras definidos, con observancia en la calidad del gasto.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Cotización y Licitación Pública, en cuanto al formulario de oferta que presentan los oferentes.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones correctivas en procesos de Licitación Pública No. MCD-DGA-CCMAA-LIC-01-2017, ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMA DE AMPLIFICACIÓN Y EQUIPO DE AUDIO PARA LA GRAN

SALA EFRAIN RECINOS, CENTRO CULTURAL MIGUEL ANGEL ASTURIAS; Licitación Pública No. MCD-DGA-CCMAA-LIC-02-2017, ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE CONSOLAS DE MANEJO PARA EL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DE ESCENA PARA LA GRAN SALA EFRAÍN RECINOS Y DEL TEATRO DE CÁMARA HUGO CARRILLO.

- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Licitación Pública siguientes: DGDR-DC-L-02-2017, para la Adquisición de Equipo de Cómputo; DGDR-DC-L-03-2017, para la Adquisición de vehículos livianos (5 pick ups, 2 buses, y 3 motocicletas); DGDR-DC-L-04-2017, para la Adquisición de vehículos pesados para uso en las diferentes actividades de los Programas Sustantivos a cargo de la Sección de Servicios Generales; DGDR-DC-L-05-2017, para la Adquisición de zapatos Deportivos, todos los eventos, corresponden a la Dirección General del Deporte y la Recreación del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se asesoró a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en los procesos de contratación, mediante Cotización y Licitación Pública, para establecer parámetros de eficiencia en la gestión de los diferentes eventos de adquisiciones.
- Se asesoró a la Dirección Administrativa Financiera del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Licitación Pública 01-2017, para la Adquisición de Combustible en Cupones y el 02-2017, para la Adquisición de Vehículos de Transporte; con el objeto de brindar las recomendaciones pertinentes para fortalecer la gestión y el aseguramiento de calidad en los eventos mencionados.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los instrumentos legales adecuados que den soporte a los eventos de adquisiciones y contrataciones que la Autoridad Superior deba conocer previo su aprobación, para evitar hallazgos.
- Se asesoró en cuanto a la actualización de noticias que puedan generar notas de interés a la Autoridad Superior.


Jorge José Vizcaino Maldonado


Vo.Bo.
Dr. José Luis Chea Urrueia
Ministro de Cultura y Deportes